

УТВЕРЖДАЮ  
Министр здравоохранения  
Пензенской области

В.В. Стрючков  
2019 года

**ПЛАН**  
**по устранению недостатков, выявленных в ходе**  
**независимой оценки качества условий оказания услуг**  
**ГБУЗ «Областной онкологический диспансер»**  
**(наименование медицинской организации)**  
**на 2019 год**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы</b>					
Отсутствие единообразных информационных стендов в обособленных подразделениях поликлиники. Отсутствие на указанных стендах информации, соответствующей требованиям Приказа Министерства здравоохранения России от 30.12.2014 №956н	Подготовить пакет информационного материала в соответствии с требованиями Приказа Министерства здравоохранения России от 30.12.2014 №956н и информацию о его наличии в регистратуре для	март	А.О. Трунов – заведующий диспансерным отделением; Л.П. Миронова – главная мед. сестра; С.А. Михайлина – старшая мед. сестра диспансерного отделения		

	возможности ознакомления пациентами разместить на информационных стендах диспансерного отделения				
Отсутствие единообразных информационных стендов в стационарных отделениях. Отсутствие на указанных стендах информации, соответствующей требованиям приказа Министерства здравоохранения России от 30.12.2014 №956н	Подготовить пакет информационного материала в соответствии с требованиями Приказа Министерства здравоохранения России от 30.12.2014 №956н и информацию о его наличии на посту для возможности ознакомления пациентами разместить на информационных стендах стационарных отделений	март	С.В. Стрючков – заместитель главного врача по медицинской части; Л.П. Миронова – главная мед. сестра; старшие мед. сестры стационарных отделений		
Отсутствие возможности записи граждан на прием по личным вопросам посредством электронной почты. Не указан на сайте адрес электронной почты в разделе «График приема руководителей»	Обеспечить возможность записи граждан на прием по личным вопросам посредством электронной почты, указать на сайте адрес электронной почты в разделе «График приема руководителей»	февраль	О.В. Столярова- начальник отдела АСУ		
Отсутствие на сайте отдельного раздела «Страховые компании» с размещенной необходимой информацией	Разработать на сайте отдельного раздела «Страховые компании» с размещением необходимой информации	март	О.В. Столярова- начальник отдела АСУ		

II. Комфортность условий предоставления услуг

<p>Отсутствие на постоянной основе мониторинга эффективности использования в РИАМС "ПроМед" компонентов для автоматизации лабораторных и диагностических служб медицинских организаций</p>	<p>Обеспечить постоянный мониторинг эффективности использования в РИАМС "ПроМед" компонентов для автоматизации отделения лучевой диагностики, клинико-диагностической и радиоизотопной лабораторий</p>	<p>в течение года</p>	<p>Т.В. Калентьева – заведующая отделением лучевой диагностики; Л.А. Журавлева – заведующая клинико-диагностической лабораторией; А.И. Зиновьев – заведующий радиологическим отделением</p>		
<p>Не реализован проект "Электронный льготный рецепт"</p>	<p>Обеспечить реализацию проекта "Электронный льготный рецепт"</p>	<p>январь</p>	<p>С.Н. Седова – заместитель главного врача по клинико-эксперной работе; А.О. Трунов – заведующий диспансерным отделением;</p>		
<p>Отсутствие регистратуры открытого типа в поликлинике, изменяющей организацию пространства</p>	<p>Разработка сметы под реконструкцию регистратуры в рамках «Бережливая поликлиника» по согласованию с МЗ ПО. Проведение конкурсных мероприятий. Проведение ремонтных работ.</p>	<p>Март - декабрь</p>	<p>А.О. Трунов – заведующий диспансерным отделением; В.С. Семижон – директор Л.П. Миронова – главная мед. сестра</p>		
<p>Отсутствие электронной системы управления очередью в поликлинике</p>	<p>Обеспечить электронную систему управления очередью в поликлинике</p>	<p>ноябрь</p>	<p>А.О. Трунов – заведующий диспансерным отделением; В.С. Семижон – директор</p>		
<p>Отсутствие открытого,</p>	<p>Организовать открыт,</p>	<p>ноябрь</p>	<p>А.О. Трунов – заведующий</p>		

безбарьерного контакта сотрудников регистратуры и пациентов	безбарьерный контакт сотрудников регистратуры и пациентов		диспансерным отделением; Л.П. Миронова – главная мед. сестра; С.А. Михайлина – старшая мед. сестра диспансерного отделения		
Отсутствие зонирования пространства поликлиники	Зонировать прием онкологов-гинекологов на 4 этаже диспансерного отделения (каб. 407, 408, 410)	февраль	А.О. Трунов – заведующий диспансерным отделением; С.А. Михайлина – старшая мед. сестра диспансерного отделения		
Отсутствие комфортных мест ожидания для пациентов	Установка кулеров для воды на 2 и 3 этаже диспансерного отделения. Заменить деревянные скамейки на на медицинские банкетки 2 и 4 этажах диспансерного отделения.	сентябрь	А.О. Трунов – заведующий диспансерным отделением; Л.П. Миронова – главная мед. сестра		
III. Доступность услуг для инвалидов					
Отсутствие на 1-ом этаже поликлиники кабинета для оказания медицинской помощи пациентам с ограниченными возможностями	Организовать на 1-м этаже диспансерного отделения 1 кабинет для оказания медицинской помощи пациентам с ограниченными возможностями	декабрь	А.О. Трунов – заведующий диспансерным отделением; В.С. Семижон – директор		
Отсутствие в указанном кабинете специальных приспособлений для лиц с ограниченными возможностями	Оборудовать 1 кабинет специальными приспособлениями для лиц с ограниченными	декабрь	А.О. Трунов – заведующий диспансерным отделением; В.С. Семижон – директор;		

(широких дверных проемов, поручней и т.д.)	возможностями		Л.П. Миронова – главная мед. сестра		
Отсутствие порядка оказания медицинской помощи пациентам с ограниченными возможностями в указанном кабинете	Разработать порядок оказания медицинской помощи пациентам с ограниченными возможностями в указанном кабинете	июль	А.О. Трунов – заведующий диспансерным отделением		
Отсутствие в стационарных отделениях специально оборудованные палаты для инвалидов с оборудованной санитарной комнатой необходимого размера, с наличием специальной кровати и противопролежневого матраса	Укомплектовать имеющиеся палаты в х/о №3, х/о №4 и гематологическом отделении для взрослых противопролежневыми матрасами	сентябрь	С.В. Стрючков – заместитель главного врача по меди-цинской части; Л.П. Миронова – главная мед. сестра		
Отсутствие дублирования надписей, знаков и иной текстовой информации знаками рельефно-точечного шрифта Брайля	В окне стола справок регистратуры диспансерного отделения разместить текстовую информацию знаками рельефно-точечного шрифта Брайля о сотруднике, оказывающем сопровождение инвалидов по зрению. Ответственный за сопровождение старший регистратор.	июнь	В.С. Семижон – директор Л.П. Миронова – главная мед. сестра		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					

Не проведено обучение всех работников регистратур принципам «Бережливой поликлиники» и «Вежливой регистратуры»	Обучить всех работников регистратур принципам «Бережливой поликлиники» и «Вежливой регистратуры»	апрель	А.О. Трунов – заведующий диспансерным отделением; Л.П. Миронова – главная мед. сестра; С.А. Михайлина – старшая мед. сестра диспансерного отделения		
Не проведено обучение с врачами и со средним медицинским персоналом по вопросам текущей работы, соблюдения этики и деонтологии	Обучить врачей и средний Медицинский персонал по вопросам текущей работы, соблюдения этики и деонтологии	апрель-май	С.В. Стрючков – заместитель главного врача по медицинский части; А.О. Трунов – заведующий диспансерным отделением; И.Ф. Потемкин – юристконсульт		
Не организовано регулярное обучение коллектива штатными психологами на тему: «Решение конфликтных ситуаций, вежливое отношение с пациентами»	Укомплектовать штат онкодиспансера психологом.  Проводить ежегодное обучения коллектива на тему: «Решение конфликтных ситуаций, вежливое отношение с пациентами»	июль  ноябрь	И.о. начальника отдела кадров И.А. Шатилова  С.В. Стрючков – заместитель главного врача по медицинский части; А.О. Трунов – заведующий диспансерным отделением; психолог		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Отсутствие понятной навигации по поликлинике	Определить перечень и группы кабинетов по распределению элементов	август	В.С. Семижон – директор; Л.П. Миронова –		

	навигации. Подготовить макеты элементов навигации. Доработать и развесить итоговые элементы		главная мед. сестра;		
Не проработан вопрос по автостоянке рядом с учреждением	Выйти с предложениями к Администрации г. Пензы об организации муниципальной стоянки рядом с онко-диспансером	апрель	В.С. Семижон – директор		

Главный врач  
ГБУЗ «Областной онкологический диспансер»



*В.П. Савельев*

(подпись)

В.П. Савельев